

# ASSOCIAZIONE "INSIEME PER MAGRIGNANO"ETS

## STATUTO

Costituita in data 14 ottobre 2014  
Prima modifica statuto del 4/12/2016,  
IN SEGUITO AGGIORNATO PER LE NORMATIVE INERENTI AL TERZO SETTORE  
CON L'ASSEMBLEA DEI SOCI DEL 22/10/2020

### ARTICOLO 1 - COSTITUZIONE - DENOMINAZIONE

E' costituita nel rispetto del Codice Civile l'Associazione denominata "Insieme per Magrignano ETS" ente del Terzo Settore o in forma abbreviata ETS, ai sensi e per gli effetti del DL n.117/2017 e successive modifiche, e delle disposizioni del codice civile in quanto compatibili.

L'Associazione ha sede in Livorno (LI), Via degli Arrotini 18 – 57121, ed ha durata illimitata.

La variazione di Sede Legale nel medesimo Comune non comporta modifica statutaria ma l'obbligo di darne comunicazione agli uffici competenti. L'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento in via esclusiva o principale di attività di interesse generale in ambito ambientale che costituiscono l'oggetto sociale della stessa, anche in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, di beni e di servizio di mutualità o di produzione e scambio di beni e servizi.

### ARTICOLO 2 - NATURA DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione assume nella propria denominazione la qualifica di ETS (Ente del Terzo settore), che ne costituisce peculiare segno distintivo e che, quindi, verrà inserita nelle comunicazioni rivolte al pubblico ed in qualsiasi segno distintivo che l'Associazione intenderà adottare.

Precedentemente l'Associazione era iscritta al Registro delle Onlus Regionale con il numero 768 e decorrenza 14/11/2014 ad oggi abrogato in seguito alla normativa del Terzo Settore.

L'Associazione è aperta ai contributi operativi dei residenti del quartiere, di altri cittadini, comitati, organizzazioni e associazioni che intendano contribuire concretamente al durevole rilancio e alla riqualificazione ambientale, culturale, economica e sociale del quartiere Borgo di Magrignano in primo luogo e della città di Livorno più in generale.

L'Associazione ha durata illimitata, e attraverso l'assoluta gratuità delle prestazioni fornite dagli aderenti, salvo i casi previsti dalle leggi in vigore, si basa sulla democraticità della struttura e le cariche associative sono elettive e gratuite, la stessa potrà essere sciolta solo con delibera dell'Assemblea Straordinaria degli Associati.

L'Associazione si propone altresì di contribuire alla realizzazione degli ideali nel rispetto della dignità umana e dei diritti dei cittadini, ispirandosi ai principi della solidarietà sociale, riconosciuta nel suo valore dalla legislazione vigente.

L'Associazione costituisce un'organizzazione apartitica.

L'Associazione non può distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la sua vita, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge o effettuate a favore di altri enti similari previsti dalla legge, statuto o regolamento che fanno parte della medesima struttura unitaria.

### ARTICOLO 3 - FINALITÀ'

L'Associazione ha come finalità principale la tutela civica ed ambientale del quartiere di Borgo di Magrignano e della città di Livorno e si prefigge di migliorarne le condizioni di vita e di incentivarne gli aspetti economico-sociali, attraverso le attività

*Handwritten signature*  
*Barabbi*

istituzionali:

- il mantenimento ed il miglioramento della vivibilità del quartiere inteso come area omogenea e della sua immagine, anche con proposte ai responsabili delle amministrazioni pubbliche;
- la promozione ed il coordinamento di iniziative e contatti con enti pubblici e privati, atti a favorire il perseguimento dei propri scopi sociali;
- l'analisi dei problemi del quartiere e della città conseguentemente, tesa ad individuare le soluzioni per il miglioramento della qualità della vita e attraverso la progettazione di tali soluzioni;
- l'organizzazione e il sostegno culturale per la realizzazione di manifestazioni e di iniziative sociali, culturali, ambientali, sportive e di valorizzazione del territorio;
- la promozione di iniziative di studio, di dibattito, di socializzazione, volte allo sviluppo del territorio e di azioni concernenti gli individui e le categorie sociali, con speciale riguardo al ruolo svolto dalle istituzioni e dalle organizzazioni che con esse collaborano;
- la promozione, in accordo con gli organi della pubblica amministrazione competenti, di iniziative tese alla salvaguardia dei più deboli, dei disagiati, del degrado, della vivibilità e della qualità della vita.
- realizzazione di opere di interesse generale attraverso lo stanziamento di fondi dell'Associazione stessa reperiti con attività di raccolta specifiche.
- L'associazione prevede il divieto di svolgere attività diverse da quelle menzionate all'art. 5 D.Lgs 117/2017.

Ai sensi dell'Art. 6 D.Lgs n. 117/2017, l'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di interesse generale, purché secondarie e strumentali rispetto a quelle di interesse generale, secondo i criteri ed i limiti definiti con apposito decreto ministeriale.

L'assemblea potrà limitare l'esercizio delle attività diverse di cui all'Art. 6 D.Lgs n. 117/2017, il cui esercizio è demandato al Consiglio Direttivo che riferirà all'Assemblea in merito ai risultati raggiunti in occasione della predisposizione del bilancio o rendiconto annuale.

Per il perseguimento dei propri scopi l'Associazione ai sensi dell'Art. D.Lgs n. 117/2017 potrà, tra l'altro:

- 1) diffondere ed informare con ogni mezzo, inclusa la redazione o edizione di bollettini, riviste, libri o altri mezzi di comunicazione la propria attività e le proprie iniziative;
- 2) raccogliere, conservare e mettere a disposizione documenti, libri, riviste e altri mezzi di informazione, svolgere servizi di ricerca, di progetto, di sperimentazione e informazione anche insieme ad altre organizzazioni;
- 3) organizzare e promuovere studi, convegni, seminari, incontri e dibattiti anche mediante sostegni finanziari sia diretti che indiretti;
- 4) dar vita, collaborare o partecipare ad iniziative di natura culturale e sociale omogenee con gli scopi dell'Associazione anche attraverso collegamenti con altri movimenti, gruppi e individui che si ispirino agli stessi suoi fini;
- 5) esercitare ogni altra attività che sia ritenuta utile al perseguimento delle finalità sociali come: raccolta fondi, attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni e contributi, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.

L'Associazione si avvale prevalentemente delle attività prestate in forma volontaria, libera e gratuita dai/le propri/e associati/e. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito con l'ente di cui il/la volontario/a è socio/a o tramite il quale svolge la propria attività volontaria. Al volontario potranno essere rimborsate esclusivamente le spese

*Procedi*

giustificare la propria condotta di fronte ai membri del Consiglio Direttivo.

Il Socio recede dall'Associazione in qualsiasi momento, previa comunicazione scritta inviata al Presidente. Il Socio che recede non ha diritto alla restituzione di quanto abbia versato nel tempo all'Associazione.

#### **ARTICOLO 5 - ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE**

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei Soci;
- il Presidente dell'Associazione;
- il Vice-Presidente;
- il Consiglio Direttivo;
- il Segretario Tesoriere;
- il Revisore dei conti;

#### **ARTICOLO 6 - L'ASSEMBLEA DEI SOCI**

L'Assemblea dei Soci è composta da tutti i soggetti inseriti nel libro soci ed è presieduta dal Presidente dell'Associazione o, in sua assenza, dal Vice-Presidente.

L'Assemblea viene convocata dal Presidente mediante comunicazione scritta contenente l'ordine del giorno, la data il luogo e l'ora di prima e seconda convocazione. L'avviso di convocazione sarà comunicato mediante comunicazione scritta a ciascun Socio via posta, o fax, o e-mail, o canali di messaggistica e pubblicazione sulla pagina Facebook almeno otto giorni prima della data fissata.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

L'Assemblea ordinaria è convocata almeno una volta all'anno per l'approvazione del rendiconto e comunque ogni qualvolta la sua convocazione sia richiesta da almeno 1/10 degli associati e si ritiene validamente costituita in prima convocazione con la presenza, anche per delega, della metà più uno degli associati e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati intervenuti .

Rientrano nella competenza dell'Assemblea Ordinaria:

- la delibera sugli indirizzi e direttive generali che il Consiglio Direttivo deve poi portare avanti;
- l'approvazione del programma annuale redatto dal Consiglio Direttivo;
- la nomina dei membri del Consiglio Direttivo con le modalità appresso indicate: il primo Consiglio Direttivo ed il Revisore dei conti vengono nominati in sede di atto costitutivo;
- approva rendiconto/Bilancio redatto dal Tesoriere e già controllato e contabilmente chiuso dal Consiglio Direttivo.
- Delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla Legge.

Le Assemblee possono essere convocate anche in modalità online o con votazione per corrispondenza ma dovrà essere consentito dalla situazione al Presidente:

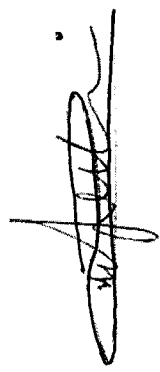
- il riconoscimento del socio
- sia consentito al soggetto verbalizzante la verbalizzazione degli accadimenti
- venga preventivamente comunicata tale possibilità in sede di convocazione

L'Assemblea straordinaria viene convocata dal Presidente o dal Consiglio Direttivo o su richiesta di almeno un decimo dei Soci. L'Assemblea straordinaria deve essere convocata entro quindici giorni dalla data della richiesta.

L'Assemblea straordinaria delibera sulle modifiche dello statuto, sulle questioni di particolare importanza e gravità per la vita e il funzionamento dell'Associazione nonché sullo scioglimento della stessa.

Delle deliberazioni dell'Assemblea straordinaria deve farsi chiara menzione in apposito Libro verbali.

L'Assemblea, sia ordinaria che straordinaria, è regolarmente costituita, in prima



Bonelli

sostenute per l'attività svolta e documentate anche mediante autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 ai sensi e nei limiti previsti all'art. 17 d.lgs 117/2017. Sono esclusi rimborsi spese forfettari.

L'Associazione provvede ad istituire apposito registro ove iscrivere i/le volontari/e dell'Associazione che svolgono la loro attività in modo non occasionale.

L'Associazione potrà inoltre avvalersi, in caso di particolare necessità, per lo svolgimento dell'attività di interesse generale ed il perseguimento delle finalità statutarie, di prestazioni di lavoro dipendente, autonomo o di altra natura, anche ricorrendo ai/le propri/e associati/e, secondo i limiti e le modalità stabiliti dalla normativa vigente.

In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati nell'attività non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero degli associati.

#### ARTICOLO 4 – SOCI

Possono essere associati persone fisiche ed enti che ne fanno espressa richiesta scritta e si impegnano a condividere le finalità associative, il presente statuto e le deliberazioni degli organi sociali.

Il numero dei Soci è illimitato e il Socio è colui che condividendo gli scopi dell'Associazione intende assumere tutte le responsabilità sociali e partecipare all'attività e alla vita interna dell'Associazione.

Non possono essere nominati Soci i minori, gli interdetti, i falliti non riabilitati ed i colpiti da condanne penali per reati comuni che non abbiano ottenuto la riabilitazione.

La domanda di ammissione deve essere inoltrata al Presidente con l'indicazione dei propri estremi anagrafici, e dei recapiti, anche telematici, per ricevere le comunicazioni sociali. La qualifica di Socio si acquisisce con il versamento della quota di iscrizione annua.

La delibera di ammissione redatta dal presidente deve essere comunicata all'interessato e deve essere annotata, a cura dello stesso organo amministrativo nell'apposito registro.

Viene istituito un registro dei Soci da tenersi costantemente aggiornato a cura del Segretario Tesoriere come da articolo 15 CTS e successive modifiche.

In caso di rifiuto, l'organo competente deve entro 60 giorni motivare la delibera di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati. Entro sessanta giorni successivi all'avvenuta comunicazione della motivazione, la stessa domanda potrà essere impugnata davanti all'Assemblea che delibera nella prima riunione utile.

E' esclusa la possibilità di temporaneità del rapporto associativo.

Qualora intervengano per un Socio gravi motivi di carattere morale, civile, deontologico o comunque pregiudizievole per l'Associazione, il Consiglio Direttivo può deliberare a maggioranza di voti ed a scrutinio segreto la sospensione temporanea dall'Associazione o la sua espulsione dalla stessa o la sua inammissibilità. Il provvedimento verrà comunicato al Socio interessato mediante lettera scritta.

La qualità di Socio implica l'accettazione del presente statuto e l'adesione alle regole in esso stabilite, nonché l'accettazione delle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci e delle disposizioni emanate dal Consiglio Direttivo nell'interesse generale.

La qualità di Socio si perde per recesso, decadenza, morte. La decadenza del Socio è pronunciata dal Consiglio Direttivo, ove ricorrano le seguenti condizioni:

- 1) perdita della capacità di agire;
- 2) impossibilità di partecipare al raggiungimento degli scopi sociali;
- 3) violazione delle disposizioni dello statuto, dei regolamenti e delle deliberazioni degli organi sociali;
- 4) morosità non sanata nel versamento delle quote sociali.

La decadenza non potrà essere pronunciata senza preventiva contestazione, in forma scritta al Socio delle ragioni che la determinano e senza che gli sia consentito

Brodetti

convocazione, se siano presenti almeno la metà dei soci, in seconda convocazione, invece qualunque sia il numero dei presenti. Esse deliberano a maggioranza relativa dei partecipanti.

Se l'Assemblea è chiamata a deliberare su proposte di modifica dello Statuto o di scioglimento dell'Associazione, per la validità delle deliberazioni, sarà necessario il voto favorevole di almeno due terzi dei soci intervenuti o rappresentati.

Le votazioni dell'Assemblea avvengono:

- per alzata di mano;
- per appello nominativo;
- per scrutinio segreto.
- Per corrispondenza o mezzo telematico

Sul modo di effettuare le votazioni decide l'organo riunito.

Le elezioni del Presidente, del Vice-Presidente, del Consiglio Direttivo e del revisore dovranno effettuarsi a scrutinio segreto, salvo diverse indicazioni dell'Assemblea.

Ciascun associato ha diritto ad un voto che può essere esercitato da coloro che sono iscritti da almeno tre mesi nel libro degli Associati.

Ciascun Associato può rappresentare fino ad un massimo di tre associati, mediante delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione.

#### **ARTICOLO 7 - IL PRESIDENTE**

Il Presidente ha la rappresentanza dell'Associazione ad ogni effetto di legge ed è eletto dal Consiglio Direttivo tra i suoi membri.

Dura in carica tre anni e presta la sua attività in forma gratuita. E' rieleggibile.

Lo stesso presiede di diritto l'Assemblea dell'Associazione e convoca e presiede il Consiglio Direttivo.

Sorveglia l'osservanza scrupolosa delle disposizioni statutarie nonché l'esecuzione delle deliberazioni assembleari e consiliari, stipula ogni contratto e accordo e in caso di urgenza prende le decisioni che spettano al Consiglio Direttivo, salva la ratifica del Consiglio alla prima riunione successiva.

#### **ARTICOLO 8 - IL VICE-PRESIDENTE**

Il Vice-Presidente supplisce il Presidente in tutte le sue funzioni, in caso di sua assenza.

In caso di vuoto di presidenza, il Vice-Presidente assumerà le funzioni di Presidente interinale fino alla scadenza del mandato. Il Consiglio Direttivo nomina un nuovo Vice Presidente.

#### **ARTICOLO 9 - IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

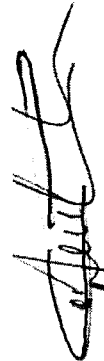
L'Associazione è retta dal Presidente e dal Consiglio Direttivo composto da un minimo di 5 ad un massimo di quindici membri, eletti dall'Assemblea fra i Soci ordinari.

Il Consiglio Direttivo può avvalersi di iscritti all'Associazione per affidare incarichi a livello di settore.

Nessun compenso è dovuto ai membri del Consiglio Direttivo che durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

Il Consiglio Direttivo delibera su tutti gli argomenti relativi il perseguimento degli scopi sociali, che saranno sottoposti ogni anno all'approvazione dell'Assemblea dei Soci. In particolare rientrano nella sua competenza:

- la predisposizione del programma annuale dell'Associazione;
- l'approvazione dei regolamenti previsti dallo statuto;
- la dichiarazione di ammissione e decadenza dei soci;
- la determinazione della quota di ammissione e di quella associativa annuale;
- l'accettazione di lasciti, eredità, legati o liberalità di privati o di enti pubblici;



- l'esecuzione delle deliberazioni degli altri organi sociali;
- la deliberazione di associarsi ad altre organizzazioni e l'approvazione di intese, accordi ed altre convenzioni per attività comuni con altre organizzazioni o dei programmi di ricerca studi o attività che l'Associazione promuova o sostenga da chiunque svolti;
- l'eventuale assunzione di dipendenti o incaricati di attività per conto dell'Associazione;
- la deliberazione di promuovere azioni giudiziarie;
- ogni attività che non sia esplicitamente attribuita dallo statuto ad altri organi sociali.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente ogni qualvolta lo reputi necessario o quando ne facciano richiesta scritta e motivata almeno la metà dei membri del Consiglio stesso. In tal caso, il Presidente dovrà provvedere alla convocazione del Consiglio entro 15 (quindici) giorni dalla richiesta.

Il Consiglio si ritiene validamente costituito anche in caso di presenza di tutti i membri.

Per la validità delle deliberazioni del Consiglio Direttivo è necessaria la presenza della metà più uno dei suoi membri. Le deliberazioni saranno prese a maggioranza dei voti e a voto palese. In caso di parità il voto del Presidente determina la maggioranza. Delle deliberazioni del Consiglio Direttivo deve farsi chiara menzione in apposito Libro verbali.

Qualora vengano a mancare uno o più consiglieri, i sostituti sono nominati dagli altri componenti e restano in carica sino alla prima assemblea utile, salvo che venga meno la maggioranza dei componenti nominati all'assemblea dei soci, in tal caso il Consiglio decade e il Presidente o il Consigliere più anziano in ordine di età deve convocare senza indugio l'assemblea.

#### **ARTICOLO 10 - IL SEGRETARIO TESORIERE**

Il Tesoriere / Segretario, scelto dal Consiglio Direttivo tra i propri componenti, resta in carica per tutto il mandato del Consiglio Direttivo. Svolge tutte le mansioni di gestione ordinaria del patrimonio, ne cura la contabilità, provvede alla tenuta dei libri sociali e funge da segretario in tutte le riunioni degli organi collegiali dove sia presente.

#### **ARTICOLO 11 - REVISORE ORGANO DI CONTROLLO**

Il Revisore provvede al controllo amministrativo contabile dell'Associazione, e riferisce al Consiglio Direttivo, Partecipa alle sedute del Consiglio Direttivo, senza diritto di voto. Verifica la regolarità dei bilanci accompagnandoli con una propria relazione.

#### **ARTICOLO 12 - RINNOVO DEGLI ORGANI**

Il Presidente, il Vice Presidente, il Segretario Tesoriere, il Consiglio Direttivo e il Collegio dei Sindaci Revisori restano in carica 3 (tre) anni, dopo di che decadono. Essi continueranno a svolgere le loro funzioni fino alla nomina dei nuovi componenti di dette cariche sociali. Essi sono rieleggibili.

Trenta giorni prima dello scadere del mandato il Consiglio uscente indirà l'Assemblea per il rinnovo degli organi elettivi.

I candidati, Soci dell'Associazione, dovranno far pervenire candidatura ai Consiglieri uscenti almeno dieci giorni prima della data di convocazione dell'Assemblea.

#### **ARTICOLO 13 - ENTRATE E USCITE DELL'ASSOCIAZIONE**

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- contributi volontari dei Soci, quota di ammissione e quote annuali;
- contributi di Enti, società o privati esterni all'Associazione;
- raccolta fondi
- residui attivi derivanti da manifestazioni o da sponsorizzazioni.
- ogni altro tipo di entrate ammesse ai sensi della normativa di riferimento.

Tutte le entrate concorrono a formare il Fondo Comune.

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

L'Amministrazione delle entrate per il conseguimento degli scopi sociali è affidata dal Consiglio Direttivo al Presidente e al Tesoriere.

Essi rispondono dell'amministrazione all'Assemblea dei Soci, nessuna spesa può essere sostenuta se non in stretta correlazione con gli scopi sociali.

L'esercizio finanziario dura 12 (dodici) mesi e si chiude al 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ciascun esercizio finanziario dovrà essere redatto il bilancio annuale dell'Associazione, da approvare entro il 31 marzo dell'anno successivo. Il primo esercizio si chiude il 31 dicembre 2014.

Le eventuali rimanenze attive fine esercizio saranno riportate al Fondo Comune per la successiva annualità.


L'associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse. L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'organizzazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni Onlus che per legge, statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

#### **ARTICOLO 14 - SCIoglimento DELL'ASSOCIAZIONE**

In caso di scioglimento dell'Associazione, l'Assemblea provvederà alla nomina dei liquidatori, determinandone i poteri.

Il patrimonio netto risultante dai conti di chiusura della liquidazione sarà devoluto ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

Per quanto non disposto all'interno di questo statuto si fa riferimento alla nuova normativa e conseguenti modifiche in materia di Terzo Settore di cui al D.Lgs 3 Luglio 2017, n. 117 ed alle disposizioni del codice civile, in quanto compatibili.



Bevoti H.

deliberare sulla destinazione delle 8670 euro residue derivanti dal 5x1000.

I progetti proposti al CDA per l'impiego delle somme sono stati:

- Realizzazione area cani
- Rimborso delle spese dei soli soci per quanto riguarda i costi del supercondominio
- Realizzazione area tematica APUP 8 in sostituzione a quella esistente

Dopo attenta discussione viene deliberato all'unanimità di staziare i fondi per la rimozione dei giochi obsoleti presenti nell'aea tematica dell'APUP 8 e la realizzazione a norma di legge di una nuova area tematica fruibile da tutto il quartiere.

Le altre due proposte sono state scartate sulla base delle seguenti considerazioni, l'area cani purtroppo vede come aree di possibile realizzazione zone attualmente non accessibili perché non di competenza dei super condomini oltrepassato questo ostacolo la spesa di realizzazione risulta di tanto superiore a quella accessibile, per quanto riguarda invece la possibilità di rimborsare i soci delle spese riferite ai super condomini tale idea viene scartata alla luce della complicata gestione di uno stanziamento di questo tipo che risulta anche poco concreto e irrisorio visto che la somma spartita per tutti i soci diventava veramente bassa.

### 3 Approvazione modifiche statuto per adeguamento normativa vigente

Viene condiviso sullo schermo di tutti i partecipanti il nuovo statuto dell'Associazione redatto sulla base della normativa vigente in materia di Terzo Settore. L'abrogazione del registro delle Onlus ha costretto l'Associazione ad adeguarsi e richiedere l'iscrizione al registro degli ETS.

Non ci sono modifiche funzionali da segnalare ma solo citazioni normative aggiornate ed integrate, il funzionamento dell'associazione sarà il medesimo come il regime fiscale agevolato che non prevede nel nostro caso alcuna modifica. Dopo attenta analisi l'Assemblea dei soci all'unanimità approva la variazione dello statuto e dispone che il BiStudio, attuale consulente fiscale, registri il nuovo documento presso l'ente preposto entro la scadenza prefissata dalla nuova normativa.

### 4 Varie ed eventuali

I soci presenti tengono a precisare l'importanza del ruolo dell'Associazione come collante tra i cittadini e l'Amministrazione ma soprattutto in questo preciso momento l'Associazione cercherà di tenere aggiornati i propri soci mediante la pagina facebook per quanto riguarda la partenza dei lavori nell'APUP 4 anticipando che ci sono possibilità di agevolazioni fiscali a cui attingere o rateizzazioni mediante finanziarie convenzionate per rendere l'intervento il meno gravoso possibile.

E' importante la collaborazione di tutti per percorrere questa strada che pur essendo in salita ci vedrà ultimare e rendere vivibile il quartiere nel prossimo periodo.

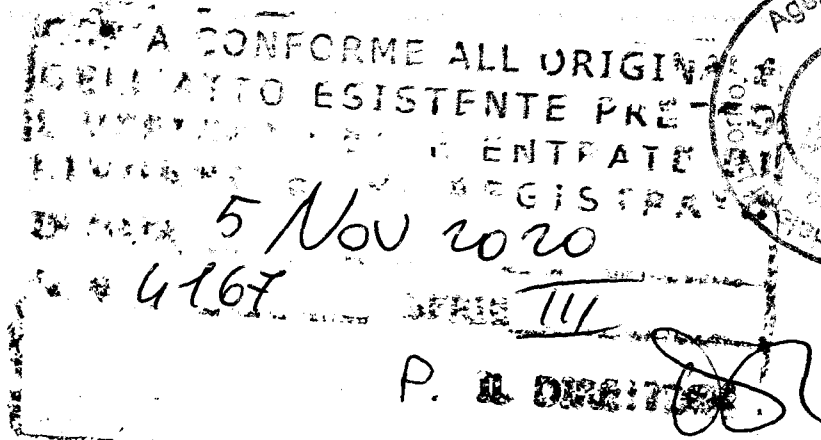
Questo grazie anche all'Amministrazione e ai progettisti che stanno conducendo al momento un ottimo lavoro in collaborazione anche con la nostra Associazione.

Null'altro avendo da deliberare il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 22,25.

Carpentiere Walter PRESIDENTE Brandi Katrina SEGRETARIA

*Carpentiere Walter*

*Brandi Katrina*





## VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI DEL 22/10/2020

Il giorno 22 Ottobre 2020 alle ore 21,00 sulla piattaforma online zoom si sono riuniti i soci dell'Associazione Insieme per Magrignano ETS per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno

- 1 Comunicazioni del Presidente e aggiornamento situazione generale del quartiere, pulizia del verde
- 2 Rendiconto e previsione di spesa contributi 5x1000
- 3 Approvazione modifiche statuto per adeguamento normative vigenti
- 4 Vare ed eventuali

Assume la presidenza dell'assemblea il Presidente dell'Associazione, Sig. Carpentiere Walter, il quale preso atto della regolarità della convocazione svolta per mail sugli indirizzi che ogni socio obbligatoriamente deve aver comunicato; verificata la validità delle presenze dichiara validamente costituita l'Assemblea ed invita la stessa alla nomina del Segretario. Udito quanto sopra, l'Assemblea, all'unanimità, chiama la Sig.ra Brondi Katrina, che accetta, a fungere da Segretario.

### 1 Comunicazioni del Presidente aggiornamento situazione generale del quartiere

Il Presidente prende la parola ed inizia la discussione del primo punto all'ordine del giorno dando comunicazione delle novità e degli ultimi incontri con la pubblica Amministrazione. Dopo l'ultimo incontro con l'Assessore Viviani, già riassunto e comunicato ai soci mediante la pagina facebook, il Comune ha mantenuto per il momento il crono programma fornito attraverso il quale garantiva la partenza della pulizia del verde nelle aree di loro competenza. Coadiuvandosi con l'Amministrazione Amico, attuale amministratore dei supercondomini, sono riusciti a delineare le aree da pulire stabilendo con precisione cosa debba invece esser pulito dai supercondomini. Nei prossimi mesi dovrà essere ultimata la segnaletica orizzontale che permetterà, si spera, un parcheggio regolare nel Borgo. Il Presidente invita l'Assemblea a formulare le osservazioni che ritenga più opportune. Il Presidente grazie all'intervento come auditore del Sig. Tampucci Dario rappresentante in Assemblea dell'Amministrazione Amico, espone la situazione generale del quartiere comunicando che l'APUP 2 è pronta a partire con le lavorazioni per l'ultimazione della pavimentazione, sono al vaglio i preventivi e si prevede la partenza lavori nei prossimi mesi. All'Apup due seguiranno a pioggia tutte le altre con esclusione dell'Apup 9 dove l'Associazione deve far chiarezza con l'Amministrazione Salvadori per capire il percorso da poter seguire alla luce dei dubbi esposti da alcuni presenti.

### 2 Rendiconto e previsione di spesa del 5x1000

Il Presidente con la partecipazione della tesoriiera illustra la situazione attuale in merito ai contributi del 5x1000 accreditati dall'ente preposto sul c/c dell'Associazione fino ad oggi, di seguito una breve sintesi:

- anno di reddito di competenza 2014 - 4905 euro
- anno di reddito di competenza 2015 - 4334 euro
- anno di reddito di competenza 2016 - 3452 euro
- anno di reddito di competenza 2017 - 3730 euro

Totale accreditato fino ad oggi 16421 euro

Negli anni con i vari progetti creati dall'Associazione sono state stanziare e spese somme derivanti dal 5x1000 di seguito riepilogate:

- Panchine - 1300 euro Pulizia del verde - 3660 euro
- Professionista per la sistemazione delle particelle - 710 euro
- Legale per una consulenza ad ampio raggio nella costituzione dei supercondomini - 3000 euro

Totale spese sostenute mediante l'impiego del 5x1000 = 8670 euro

Ad oggi i fondi derivanti dal 5x1000 ancora in possesso dell'Associazione ammontano ad euro 7751 euro

Tali somme come da regolamento sulla gestione di questo tipo di fondi devono essere devolute e spese nel corso dell'esercizio successivo alla percezione. Di conseguenza l'Assemblea dei soci viene chiamata a

*Brondi Katrina*

Totale spese sostenute mediante l'impiego del 5x1000 = 8670 euro

Ad oggi i fondi derivanti dal 5x1000 ancora in possesso dell'Associazione ammontano ad euro 7751 euro

Tali somme come da regolamento sulla gestione di questo tipo di fondi devono essere devolute e spese nel corso dell'esercizio successivo alla percezione. Di conseguenza l'Assemblea dei soci viene chiamata a deliberare sulla destinazione delle 8670 euro residue derivanti dal 5x1000.

I progetti proposti al CDA per l'impiego delle somme sono stati:

- Realizzazione area cani
- Rimborso delle spese dei soli soci per quanto riguarda i costi del supercondominio
- Realizzazione area tematica APUP 8 in sostituzione a quella esistente

Dopo attenta discussione viene deliberato all'unanimità di staziare i fondi per la rimozione dei giochi obsoleti presenti nell'area tematica dell'APUP 8 e la realizzazione a norma di legge di una nuova area tematica fruibile da tutto il quartiere.

Le altre due proposte sono state scartate sulla base delle seguenti considerazioni, l'area cani purtroppo vede come aree di possibile realizzazione zone attualmente non accessibili perché non di competenza dei super condomini oltrepassato questo ostacolo la spesa di realizzazione risulta di tanto superiore a quella accessibile, per quanto riguarda invece la possibilità di rimborsare i soci delle spese riferite ai super condomini tale idea viene scartata alla luce della complicata gestione di uno stanziamento di questo tipo che risulta anche poco concreto e irrisorio visto che la somma spartita per tutti i soci diventava veramente bassa.

### 3 Approvazione modifiche statuto per adeguamento normativa vigente

Viene condiviso sullo schermo di tutti i partecipanti il nuovo statuto dell'Associazione redatto sulla base della normativa vigente in materia di Terzo Settore. L'abrogazione del registro delle Onlus ha costretto l'Associazione ad adeguarsi e richiedere l'iscrizione al registro degli ETS.

Non ci sono modifiche funzionali da segnalare ma solo citazioni normative aggiornate ed integrate, il funzionamento dell'associazione sarà il medesimo come il regime fiscale agevolato che non prevede nel nostro caso alcuna modifica. Dopo attenta analisi l'Assemblea dei soci all'unanimità approva la variazione dello statuto e dispone che il BiStudio, attuale consulente fiscale, registri il nuovo documento presso l'ente preposto entro la scadenza prefissata dalla nuova normativa.

### 4 Varie ed eventuali

I soci presenti tengono a precisare l'importanza del ruolo dell'Associazione come collante tra i cittadini e l'Amministrazione ma soprattutto in questo preciso momento l'Associazione cercherà di tenere aggiornati i propri soci mediante la pagina facebook per quanto riguarda la partenza dei lavori nell'APUP 4 anticipando che ci sono possibilità di agevolazioni fiscali a cui attingere o rateizzazioni mediante finanziarie convenzionate per rendere l'intervento il meno gravoso possibile.

E' importante la collaborazione di tutti per percorrere questa strada che pur essendo in salita ci vedrà ultimare e rendere vivibile il quartiere nel prossimo periodo.

Questo grazie anche all'Amministrazione e ai progettisti che stanno conducendo al momento un ottimo lavoro in collaborazione anche con la nostra Associazione.

Null'altro avendo da deliberare il Presidente dichiara sciolta l'Assemblea alle ore 22,25.

Carpentiere Walter

PRESIDENTE

Brondi Katrina

SEGRETARIA

